



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2024 г. № 715

### **О создании муниципальной общественной комиссии по формированию современной городской среды городского округа Солнечногорск Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30 декабря 2014 года № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства Московской области», Правилами благоустройства территории городского округа Солнечногорск Московской области, утвержденными решением Совета депутатов городского округа Солнечногорск Московской области от 10 декабря 2019 года № 230/14, постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 11 марта 2022 года № 291 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов колористических решений фасадов) зданий, строений, сооружений, ограждений» на территории городского округа Солнечногорск Московской области», руководствуясь Уставом администрации городского округа Солнечногорск Московской области, администрация городского округа Солнечногорск Московской области **постановляет:**

1. Создать муниципальную общественную комиссию по формированию современной городской среды городского округа Солнечногорск Московской области и утвердить ее состав (приложение 1).
2. Утвердить Положение о муниципальной общественной комиссии по формированию современной городской среды городского округа Солнечногорск Московской области (приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
4. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Солнечногорск Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: SOLREG.RU.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Солнечногорск А.В. Сорокина.

**Глава городского округа  
Солнечногорск**

**К.А. Михальков**

Состав муниципальной общественной комиссии по формированию современной городской среды  
городского округа Солнечногорск Московской области

Председатель комиссии:	
Сорокин А.В.	Заместитель Главы городского округа Солнечногорск Московской области
Заместитель председателя комиссии:	
Тарасенко М.В.	Начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа Солнечногорск Московской области
Секретарь комиссии:	
Маркова А.С.	Начальник отдела мелкой розницы, сезонной и стационарной торговли Управления потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства администрации городского округа Солнечногорск Московской области
Члены комиссии:	
Мамлай А.С.	Первый заместитель Главы городского округа Солнечногорск Московской области
Типографщик К.О.	Начальник Управления потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства администрации городского округа Солнечногорск Московской области
Агапов В.И.	Начальник Управления контрольной деятельности администрации городского округа Солнечногорск Московской области
Щур В.С.	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Солнечногорск Московской области
Умарова С.И.	Заместитель начальника управления-начальник отдела общественного питания и бытовых услуг Управления потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства администрации городского округа Солнечногорск Московской области
Горячев А.И.	Начальник отдела рекламы Управления потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства администрации городского округа Солнечногорск

Павлова С.А.	И.о. председателя Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Солнечногорск Московской области Московской области
Соболева О.Е.	Главный эксперт Управления архитектуры и градостроительства администрации городского округа Солнечногорск Московской области
Казакова Е.Б.	Начальник Управления по городским округам Солнечногорск, Клин Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области (по согласованию)
Веремеенко М.А.	Председатель Совета депутатов городского округа Солнечногорск Московской области Московской области (по согласованию)
Митряшин С.А.	Председатель Общественной палаты городского округа Солнечногорск Московской области Московской области (по согласованию)
Бурлаков И.Л.	Начальник Солнечногорского территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области (по согласованию)
Нилов Д.Ю.	Начальник Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу Солнечногорск ГУ МЧС России по Московской области подполковник внутренней службы (по согласованию)

## Положение о муниципальной общественной комиссии по формированию современной городской среды городского округа Солнечногорск Московской области

### 1. Общие положения

1.1. Муниципальная общественная комиссия по формированию современной городской среды городского округа Солнечногорск Московской области (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, уполномоченным на рассмотрение материалов в рамках предоставления муниципальной услуги «Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов колористических решений фасадов) зданий, строений, сооружений, ограждений» на территории городского округа Солнечногорск Московской области по запросам физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, либо их уполномоченных представителей, обратившихся в администрацию городского округа Солнечногорск Московской области с запросом о предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства Московской области», Правилами благоустройства территории городского округа Солнечногорск Московской области, утвержденными решением Совета депутатов городского округа Солнечногорск от 10 декабря 2019 года № 230/14, постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 11 марта 2022 года № 291 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов колористических решений фасадов) зданий, строений, сооружений, ограждений» на территории городского округа Солнечногорск Московской области», а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными заинтересованными лицами. К работе в Комиссии с правом решающего голоса может привлекаться собственник объекта (уполномоченное им лицо), а в необходимых случаях – квалифицированные эксперты проектно – изыскательских организаций с правом решающего голоса.

1.4. Состав комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области (далее – Администрация).

### 2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является:

- обеспечение визуальной привлекательности и комфорта застройки городского округа Солнечногорск Московской области;
- формирование силуэта, стиля, композиции и колористики застройки на территории городского округа Солнечногорск Московской области.

2.2. Основной задачей Комиссии является рассмотрение материалов в рамках предоставления муниципальной услуги «Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов колористических решений фасадов) зданий, строений, сооружений, ограждений» на территории городского округа Солнечногорск Московской области.

### 3. Основные функции комиссии

К основным функциям Комиссии относится рассмотрение материалов архитектурно-художественного облика объектов капитального строительства и некапитальных строений,

сооружений в рамках предоставления муниципальной услуги «Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов колористических решений фасадов) зданий, строений, сооружений, ограждений» на территории городского округа Солнечногорск Московской области.

#### 4. Полномочия Комиссии

4. В целях выполнения возложенных на Комиссию функций ее председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Комиссии, действующие по указанию председателя, имеют право:

4.1. Привлекать к работе Комиссии работников отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации, специалистов жилищно – эксплуатационных и иных специализированных организаций всех форм собственности (по согласованию), а также иных лиц, заинтересованных в решении конкретного вопроса.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации, территориальных органов государственной власти Московской области, территориальных подразделений федеральных органов государственной власти, хозяйствующих субъектов информацию, необходимую для осуществления возложенных на Комиссию функций.

4.3. Принимать участие в подготовке, обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии.

#### 5. Порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою работу путем проведения заседаний.

5.2. Периодичность заседаний Комиссии устанавливает председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии) при наличии поступивших на рассмотрение документов.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

5.4. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии).

5.5. Председатель Комиссии:

5.5.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает выполнение возложенных на нее задач.

5.5.2. Принимает участие в заседаниях с правом решающего голоса.

5.5.3. Формирует повестку дня заседаний, дает поручения членам Комиссии.

5.5.4. Утверждает протоколы заседания комиссии, в том числе выписки из протокола, решения, организует контроль за выполнением принятых решений.

5.6. Заместитель председателя:

5.6.1. Исполняет обязанности председателя в случае его отсутствия

5.6.2. Принимает участие в заседаниях Комиссии, вносит предложения в повестку дня заседаний, знакомится с материалами по рассматриваемым вопросам и вносит свои предложения в повестку дня заседаний.

5.7. Члены Комиссии:

5.7.1. Принимают участие в заседаниях Комиссии, вносят предложения в повестку дня заседаний.

5.7.2. Принимают участие в подготовке вопросов к заседаниям Комиссии, знакомятся с материалами по рассматриваемым вопросам и вносят свои предложения, осуществляют необходимые меры по выполнению решений Комиссии.

5.8. Секретарь Комиссии:

5.8.1. Организует проведение заседаний комиссии, а также осуществляет подготовку необходимых материалов для рассмотрения на ее заседаниях.

5.8.2. Ведет протокол заседания, готовит выписки из протокола заседания комиссии.

5.9. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа ее членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

5.10. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

5.11. Протокол заседания Комиссии утверждается председателем и подписывается секретарем Комиссии.

5.12. Выписки из протокола заседания Комиссии подписываются председателем и секретарем Комиссии.

#### 6. Ответственность Комиссии

6.1. В своей деятельности Комиссия подотчетна Главе городского округа Солнечногорск.

6.2. Ответственность за выполнение возложенных на Комиссию функций несет председатель Комиссии.